



## VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU

Doküman No	KVKK_F1 VERSİYON 1.00
Revizyon Tarihi	-
Yayın Tarihi	09/05/2022
Sayfa	5

## **GENEL ESASLAR**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("Bundan sonra "Başvuru Sahibi" olarak anılacaktır), KVK Kanunu'nun 11'inci maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır. Bu haklar doğrultusunda Belediyeye (Anamur Belediyesi'ni İfade Eder) başvurarak aşağıda yer alan taleplerde bulunabilirsiniz:

- (1) Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenmek,
- (2) Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etmek,
- (3) Kişisel verilerinizin işlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek,
- (4) Kişisel verilerinizin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenmek,
- (5) Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde, bunların düzeltilmesini istemek ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- (6) KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde, kişisel verilerinizin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini istemek ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- (7) İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç ortaya çıkması halinde buna itiraz etmek,
- (8) Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etmek.

KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Anamur Belediyesi'ne bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle iletilmesi gerekmektedir. Belediyemiz, başvurunuzu, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak yazılı cevap vermek suretiyle sonuçlandıracaktır. Ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Belediyemizin belirlenen tarifedeki ücreti, talep etme hakkı saklıdır. Cevabımız yazılı olarak veya elektronik ortam üzerinden tarafınıza ulaştırılacaktır.

İşbu Başvuru Formu, yapmış olduğunuz başvuru üzerine Belediyemiz ile olan ilişkinizi tespit etmek, varsa Belediyemiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirlemek ve başvurularınıza doğru, eksiksiz ve süresi içinde cevap verilebilmek için hazırlanmıştır. Adınıza yapılmış yetkisiz ve izinsiz başvuruların önlenmesi, hukuka aykırı ve haksız bir şekilde üçüncü kişilerle veri paylaşımının engellenmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için Belediyemiz, ek bilgi ve belge talep etme hakkını saklı tutar. Başvuru Formu kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin, doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Belediyemiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı sorumlu tutulamayacaktır.

## **BAŞVURU YÖNTEMLERİ**

KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Anamur Belediyesi'ne, bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen diğer yöntemlerle iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede "yazılı" olarak Belediyemize yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

- Başvuru Sahibi'nin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla,
- Önceden Belediyemize bildirmiş olduğunuz ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle,
- Başvuru Sahibi'nce 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Belediye kayıtlı elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle, tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda yazılı başvuruların, ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

BAŞVURU YÖNTEMİ	BAŞVURUNUN YAPILACAĞI ADRES	BAŞVURU GÖNDERİMİNDE BELİRTİLECEK BİLGİ
Şahsen Başvuru; Veri Sahibi bizzat gelerek kimliğini kanıtlayan belgeleri (T.C. kimlik, ehliyet, pasaport gibi) yanında getirmelidir.	Yeşilyurt Mahallesi 29 Ekim Cad. No:5/A Anamur/MERSİN	Zarfin/Yazının üstüne "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılmalıdır.
Noter aracılığı ile tebligat	Yeşilyurt Mahallesi 29 Ekim Cad. No:5/A Anamur/MERSİN	Tebliğat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Sistemimizde Kayıtlı Bulunan Elektronik Posta Adresiniz ile başvuru		E-postanın konu bölümüne "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılmalıdır.
"Güvenli Elektronik İmza" ile KEP üzerinden başvuru	kvkk@anamur.bel.tr	E-postanın konu bölümüne "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılmalıdır.

## **BASVURU SAHİBİ KİMLİK VE İLETİŞİM BİLGİLERİ**

Sizinle iletişime geçebilmemiz ve kimliğinizi doğrulayabilmemiz adına aşağıdaki alanları doldurunuz.

Ad-Soyad	
T.C. Kimlik Numarası (Diğer ülke vatandaşları için Pasaport Numarası)	
Cep Telefonu Numarası	
E-posta Adresi	
Tebliğata Esas Ev/İşyeri Adresi	
Başvurunuzla ilişkin cevabın gönderilmesini tercih ettiğiniz iletişim kanalını lütfen belirtiniz.	<p>Cevap e-posta adresime gönderilsin. <input type="checkbox"/></p> <p>Cevap ev/işyeri adresime gönderilsin. <input type="checkbox"/></p> <p>Elden teslim almak istiyorum. <input type="checkbox"/></p> <p>(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)</p>

**Lütfen Belediyemiz ile olan ilişkinizi belirtiniz.**( Müşteri, iş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, hissedar gibi )

--

## **BAŞVURU TALEBİNE İLİŞKİN DETAYLI BİLGİ**

Başvurunuzu hızlı bir şekilde cevaplayabilmemiz için kişisel verilerinize ilişkin talebinizi, aşağıda açıkça ve detaylı olarak yazmanızı rica ederiz. Varsa talebinize ilişkin bilgi ve belgeleri de başvurunuza ekleyebilirsiniz. Belediyemiz içerisinde iletişime geçmiş olduğunuz birimler varsa bunları da belirtebilirsiniz.

--

KONU	TERCİH
Belediyeniz nezdinde kişisel verilerim işleniyor mu?	
Belediyeniz nezdinde kişisel verilerim işleniyor ise işleme faaliyeti hakkında bilgi talep ediyorum.	
Belediyeniz nezdinde kişisel verilerim işleniyor ise, kişisel veri işleme faaliyetinin amacı ve faaliyetin işleme amacına uygun kullanılıp kullanılmadığı hakkında bilgi talep ediyorum.	
Kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyor mu? Kişisel verilerim aktarılıyorsa, üçüncü kişiler hakkında bilgi talep ediyorum.	
Kişisel verilerimin Belediyeniz nezdinde eksik veya yanlış işlendiğini düşünüyorum ve düzeltilmesini talep ediyorum. <i>Talep halinde aşağıda yer alan bilgi ve belgeler Belediyemize iletilmelidir:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Eksik veya yanlış olduğunu düşündüğünüz, düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizin içeriği.</li><li>• Kişisel verilerinizin doğru ve tamamlayıcı bilgilerini gösteren belgeler.</li></ul>	
Kişisel verilerimin işlenme sebeplerinin ortadan kalktığını düşünüyorum, bu nedenle kişisel verilerimin <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Silinmesi veya</li><li><input type="checkbox"/> Anonim hale getirilmesi talep ediyorum.</li></ul> <i>Talep halinde kişisel verilerinizin işlenme sebeplerinin neden mevcut olmadığını düşündüğünüze ilişkin açıklayıcı bilgi/belge Belediyemize iletilmelidir.</i>	

<p>Kişisel verilerim Belediyeniz nezdinde eksik veya yanlış işleniyor ise kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bu durumun bildirilmesini talep ediyorum.</p> <p><i>Talep halinde aşağıda yer alan bilgi ve belgeler Belediyemize iletilmelidir:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Eksik veya yanlış olduğunu düşündüğünüz, düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizin içeriği.</li><li>• Kişisel verilerinizin doğru ve tamamlayıcı bilgilerini gösteren belgeler.</li></ul>	
<p>Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebepler ortadan kalktıysa bu durumun, kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere, bildirilmesini talep ediyorum.</p> <p><i>Talep halinde kişisel verilerinizin işlenme sebeplerinin neden mevcut olmadığını düşündüğünüze ilişkin açıklayıcı bilgi/belge Belediyemize iletilmelidir.</i></p>	
<p>Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle uğradığım zararın giderilmesini talep ediyorum.</p> <p><i>Talep halinde uğradığınız zararı açıklayan bilgi/belge Belediyemize iletilmelidir.</i></p>	

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda Anamur Belediyesi'ne yapmış olduğum başvurumun, KVK Kanunu'nun 13. maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

İşbu başvuruda, Belediyenize sağlamış olduğum bilgilerin ve belgelerimin doğru ve güncel olduğunu, Belediyenizin başvurumu sonuçlandırabilmek adına ilave bilgi talep edebileceğini ve ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücreti ödemem gerekebileceği hususunda aydınlatıldığımı beyan ve taahhüt ederim.

Başvuru Sahibi

Ad-Soyad:

Başvuru Tarihi:

İmza: