



PARMAK İZİ YÜZ TANIMA VERİSİNİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ

Doküman No	KVKK_A10 VERSİYON 1.00
Revizyon Tarihi	-
Yayın Tarihi	09/05/2022
Sayfa	2

PARMAK İZİ/YÜZ TANIMA VERİSİNİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ

Bina ve tesislerimizde erişimi yalnızca yetkili personelle sınırlandırılan alanlarla sınırlı olmak üzere erişim hakkı tanınan personelimize ait birtakım kişisel verileri işlemekteyiz. Kişisel verilerin işleme süreci ve ziyaretçilerimizin sahip olduğu haklar, işbu aydınlatma metninde belirtilmiştir.

1. VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”) kapsamında Anamur Belediyesi (“Belediye”) veri sorumlusu sıfatıyla hareket etmektedir.

2. HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLİYORUZ?

İşlenen Kişisel Veriler	Hukuki Sebebi
Biyometrik Veri Parmak İzi Bilgisi, Yüz Tanıma Bilgisi	İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması KVKK Md. 5(f)

3. KİŞİSEL VERİLERİNİZ HANGİ AMAÇLA İŞLENMEKTEDİR?

Kanun tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve 5. ve 6. maddede belirtilen kişisel veri işleme şartları dâhilinde tarafımızca:

- Güvenlik gerektiren alanlara giriş çıkış kontrollerinin sağlanması, amacıyla parmak izi/yüz tanıma verisi işlenmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZ KİMLERE AKTARILABİLMEKTEDİR?

İşlediğimiz kişisel verileriniz yukarıda sayılan amaçlar kapsamında ve KVKK'nın 8. ve 9. maddelerinin belirlediği koşullar çerçevesinde;

- Parmak izi/yüz tanıma sistem hizmeti aldığımız firmanın teknik destek ekibine gizlilik yükümlülüğüne tabi olarak aktarılmaktadır,

5. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ YÖNTEMLERLE TOPLAMAKTAYIZ?

Edindiğimiz parmak izi/yüz tanıma bilgisini, şirketimiz yerleşkesinde bulunan parmak izi/yüz tanıma cihazları ile açık rızanız doğrultusunda toplamaktayız.

6. KİŞİSEL VERİLERİNİZ İLE İLGİLİ HAKLARINIZ NELERDİR?

6698 sayılı Kanununun 11. maddesi gereğince her ilgili kişi; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun bir şekilde Belediyemize başvuruda bulunarak;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e) KVKK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

7. Haklarınızı Nasıl Kullanabilirsiniz?

Kişisel verileriniz ile ilgili başvuru ve taleplerinizi derseniz İlgili Kişi Başvuru Formu nu doldurmak suretiyle;

- Islak imzalı ve kimlik fotokopisi ile Yeşilyurt Mahallesi 29 Ekim Cad. No:5/A Anamur/MERSİN adresine göndererek,
- Geçerli bir kimlik belgesi ile birlikte Anamur Belediyesine bizzat başvurarak,
- Mobil imza veya güvenli elektronik imza ile imzalayıp kvkk@anamur.bel.tr adresine e-posta gönderilerek,
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi ve güvenli elektronik imza ya da mobil imza kullanmak suretiyle anamurbelediye@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta adresimize göndererek,

Anamur Belediyesine iletebilirsiniz.

Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca, İlgili Kişi'nin, başvurusunda isim, soy isim, başvuru yazılı ise imza, T.C. kimlik numarası (başvuruda bulunan kişinin yabancı olması halinde uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası), tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon numarası ve faks numarası ile talep konusuna dair bilgilerin bulunması zorunludur.

İlgili Kişi, yukarıda belirtilen hakları kullanmak için yapacağı ve kullanmayı talep ettiği hakka ilişkin açıklamaları içeren başvuruda talep edilen hususu açık ve anlaşılır şekilde belirtmelidir. Başvuruya ilişkin bilgi ve belgelerin başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Talep konusunun başvuranın şahsı ile ilgili olması gerekmekte birlikte, başkası adına hareket ediliyor ise başvuruyu yapanın bu konuda özel olarak yetkili olması ve bu yetkinin belgelendirilmesi (vekâletname) gerekmektedir. Ayrıca başvurunun kimlik ve adres bilgilerini içermesi ve başvuruya kimliği doğrulayıcı belgelerin eklenmesi gerekmektedir.

Yetkisiz üçüncü kişilerin başkası adına yaptığı talepler değerlendirmeye alınmayacaktır.