

2016 YILI ŞUBAT AYI MECLİS TOPLANTISI TUTANAĞI

3. BİRLEŞİM 1. OTURUM

BAŞKAN: Sayın Meclis Üyeleri; 5393 sayılı kanunun 20. maddesine istinaden Şubat Ayı Meclis Toplantısını yapmak üzere toplanmış bulunmaktayız. Gündem maddelerinin görüşülmesine geçiyorum. Gündemimizin 1. maddesi açılış konuşması ve yoklamadır.

Açılış konuşması ve yoklama yapıldı, Çoğunluğun mevcut olduğu görüldü. Meclis üyelerinden, Ahmet TÜRKAY, Berna Bahar NEARA, Seda UYSAL SATICI, (Cengiz PINAR, Mersin komisyon toplantısında, grup tarafından mazereti sözlü söylendi. Selahattin ÖZİLİCE duruşmada, mazereti grup tarafından sözlü söylendi.) yoklar, Mazeret dilekçesi okundu ve mazeretleri OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

BAŞKAN; 5393 sayılı kanunun 22. maddesi gereği 2016 yılı Ocak Ayı Meclis toplantısında alınan karar suretlerinin Meclis üyelerine dağıtımı.

5393 sayılı kanunun 22. maddesi gereği, 2016 yılı Ocak Ayı Meclis toplantısında alınan kararların suretleri Meclis üyelerine dağıtıldı.

Maddi hata itirazı olmadı.

Başkan; 13. Maddenin görüntülü olarak çekilerek görüşülmesini oylarınıza sunuyorum dedi, 13. Maddenin görüntülü çekilerek görüşülmesi işari yapılan oyla OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Gündem maddelerine geçmeden, Meclis Üyesi Hatice BOZKURT, Ahmet KARAN, Derya TUNA imzalı "Ören-Yakomoz villaları ile ilgili Mersin 1. İdare Mahkemesi'nin 2011/280 Esas ve 2013/110 karar no'lu mahkeme kararının uygulanmasına yönelik düzenleme yapılması konusunun görüşülmesi. Konusunun meclis gündemine alınmasını arz ederiz" imzalı dilekçeleri okundu ve yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile gündeme alındı.

Meclis Üyesi Cengiz PINAR, Ali YILMAZ, Halil TAŞ, Samet ORAL, İbrahim ÇİTİRKI, Bora GÜVEN, Yılmaz BULUT imzalı "Belediye Meclisinin kararıyla daha önce Ata Tepe projesi ve Cem evi yapmak için çekilen 6.000.000.TL paranın nerelere harcandığı konusunda Belediye Meclisine bilgi verilmek için 02.02.2016 günü yapılacak olan meclis toplantısı gündemine alınmasını arz ederiz." imzalı dilekçeleri okundu ve yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile gündeme alındı.

08/01/2016 tarih ve 11 sayılı karar ile bir sonraki oturumda görüşülmesi kararlaştırılan, mekânsal planlar kapsamında yerleşim alanı içerisinde kalan bölgelerde sera yapımının kısıtlanması ya da engellenmesi konusunun görüşülmesi.

Başkan: Komisyon kararı okunsun,

Komisyon kararı okundu.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Komisyon kararı: 08/01/2016 tarih ve 11 sayılı meclis kararı ile komisyonumuza havale edilen gündem maddesi: Mekânsal planlar kapsamında yerleşim alanları içerisinde sera yapımı konusu komisyonumuzca farklı boyutları ile incelenmiş; konunun sadece imar mevzuatı ile ilgili olmadığı, çevresel, ekonomik, sosyal, estetik vb. çok yönlü değerlendirilmesi gerektiği; özellikle muzun ülkemiz içinde çok kısıtlı bir alanda üretilebiliyor olması nedeniyle stratejik bir tarım ürünü olarak değerlendirilmesi gerektiği ve tüm bu nedenlerle yalnızca komisyonumuz uhdesinde bir değerlendirmenin yetersiz kalacağından daha geniş katılımlı bir platformda değerlendirilmesi ve kararlaştırılması oybirliği ile uygun görülmüştür.

KARAR: Komisyondan geldiği şekliyle, yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

08/01/2016 tarih ve 12 sayılı karar ile bir sonraki oturumda görüşülmesi kararlaştırılan, Yeşilyurt Mahallesi 286 ada 58 numaralı parsel için hazırlanmış olan plan değişikliği teklifinin görüşülmesi.

Başkan: Komisyon kararı okunsun,

Komisyon kararı okundu.

Komisyon kararı: (UİP-16791) 08/01/2016 tarih ve 12 sayılı meclis kararı ile komisyonumuza havale edilen gündem maddesi: İlgili karar ile komisyonumuzca tekrar görüşülmesi kararlaştırılan Yeşilyurt Mahallesi 286 ada 58 numaralı parsel için, bir önceki komisyon raporunda belirtilen hususlara göre yeniden hazırlanmış olan plan teklifi incelenmiş plan teklifinde yol genişliği-yapı yüksekliği kademelenmesi plan idealine uygun hale getirildiği değerlendirilmiş ve yeni hazırlanan plan teklifi komisyonumuzca oybirliği ile uygun bulunmuştur.

KARAR: Komisyondan geldiği şekliyle, yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

08/01/2016 tarih ve 13 sayılı karar ile bir sonraki oturumda görüşülmesi kararlaştırılan, Saray Mahallesi 145 ada 5 numaralı parsel için hazırlanmış olan plan değişikliği teklifinin görüşülmesi.

Komisyon kararı: (UİP-16792) 08/01/2016 tarih ve 13 sayılı meclis kararı ile komisyonumuza havale edilen gündem maddesi: İlgili karar ile komisyonumuzca tekrar görüşülmesi kararlaştırılan Saray Mahallesi 145 ada 5 numaralı parsel için komisyonumuzca yerinde yapılan inceleme ve değerlendirme sonucunda parselin kuzeyinde bulunan ve parselden yola eklenen 55 metre karelik alanın herhangi bir fonksiyonla tanımlı olmadığı ve kamu yararı ve şehircilik ilkeleri açısından herhangi bir kazanıma konu olmadığı değerlendirilmiş; teklifin yeniden düzenlenerek sunulması için iadesine oybirliği ile karar verilmiştir.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

KARAR: Komisyondan geldiği şekliyle, yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

08/01/2016 tarih ve 15 sayılı karar ile bir sonraki oturumda görüşülmesi kararlaştırılan, Göktaş Mahallesi 842 ada 15 ve 20 numaralı parseller için hazırlanmış olan plan değişikliği teklifinin görüşülmesi.

Başkan: Komisyon kararı okunsun,

Komisyon kararı okundu.

Komisyon kararı: (UİP-16793) 08/01/2016 tarih ve 15 sayılı meclis kararı ile komisyonumuza havale edilen gündem maddesi: İlgili karar ile komisyonumuzca tekrar görüşülmesi kararlaştırılan Göktaş Mahallesi 842 ada 15 ve 20 numaralı parseller için, bir önceki komisyon raporunda belirtilen hususlara göre yeniden hazırlanmış olan plan teklifi incelenmiş; ilk plan teklifinde yapı yüksekliği 21,50 metreden 33,50 metreye çıkarılması isteniyorken yeni hazırlanan teklifte 21,50 metreden 24,50 metreye çıkarılması teklifi, alanın merkezi konumda olması ve 10 metrelik yoldan cephe alması hususları da değerlendirilerek Komisyon Başkanı Derya Tuna, üyelerden Ahmet Karan, Hatice Bozkurt ve Halil Taş'ın olumlu oyları ile plan teklifinin kabulüne karar verilmiştir. Komisyon üyelerinden Ali İlhan Ayhan bu maddenin oturumu ve oylamasına katılmamıştır.

KARAR: Komisyondan geldiği şekliyle, yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Anamur Kadastro Birimi'nin 26/01/2016 tarih ve E.199523 sayılı yazısına istinaden Emirşah Mahallesi çalışma alanında 3402 Sayılı Kanun hükümleri uyarınca yapılacak çalışmalarda Kadastro Müdürlüğü ekipleri ile birlikte görev almak üzere Emirşah Mahallesi'nde ikamet eden ve yöreyi bilen 6 adet bilirkişi seçilmesi.

ADI	SOYADI	T.C NOSU
Mustafa	ŞAHİN	27418928214
Halit	TEKİN	26134971092
Durmuş Ali	DUMAN	27217934904
Hüseyin	UĞUZ	27610921884
Aziz	ŞAHİN	27391929192
Ali	BAYSAN	28186902680

KARAR: Anamur Kadastro Birimi'nin 26/01/2016 tarih ve E.199523 sayılı yazısına istinaden Emirşah Mahallesi çalışma alanında 3402 Sayılı Kanun hükümleri uyarınca yapılacak çalışmalarda Kadastro Müdürlüğü ekipleri ile birlikte görev almak üzere yukarıda adı geçen Emirşah Mahallesi'nde ikamet eden ve yöreyi bilen 6 adet bilirkişinin seçilmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Anamur Kadastro Birimi'nin 22/01/2016 tarih ve E.175936 sayılı yazısına istinaden Ören/Ortaköy Mahallesi çalışma alanında 3402 Sayılı Kanun hükümleri uyarınca yapılacak çalışmalarda Kadastro Müdürlüğü ekipleri ile birlikte görev almak üzere Ören Mahallesi'nde ikamet eden ve yöreyi bilen 6 adet bilirkişi seçilmesi,

ADI	SOYADI	T.C NOSU
Mustafa	NARDAN	32071773460
Yaşar	ŞİMŞEK	27484926350
Ali	TETİK	27139937854
Şevket	AKGÖZ	32486059614
Ali	ŞEN	25783983050
Hayri	ASLAN	28465893678

KARAR: Anamur Kadastro Birimi'nin 22/01/2016 tarih ve E.175936 sayılı yazısına istinaden Ören/Ortaköy Mahallesi çalışma alanında 3402 Sayılı Kanun hükümleri uyarınca yapılacak çalışmalarda Kadastro Müdürlüğü ekipleri ile birlikte görev almak üzere yukarıda adı geçen Ören Mahallesi'nde ikamet eden ve yöreyi bilen 6 adet bilirkişi seçilmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Kent Estetik Kurulu Yönetmeliği'nde değişiklik-ilave yapılması konusunun görüşülmesi.

Konu ile ilgili bilgi verildi.

Üyeden Yılmaz BULUT söz alarak; 2 ay süre biraz gibi.

Başkan; Bu en fazla 2 hafta da olabilir, 1 ay da olabilir.

Üyeden Cenk ATEŞ söz alarak; Kent estetik kurulu çalışırken, mimarla ilgili bir metin var telif hakları ile ilgili,

Başkan; O zaman o temsilen dışarıda kalır.

KARAR: Kent Estetik Kurulu Yönetmeliği'nde değişiklik-ilave yapılması konusunun görüşülmesinin İmar Komisyonuna havalesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Sosyal yardımlar yönetmeliğinin düzenlenmesinin meclisçe görüşülmesi,

T.C.
MERSİN İLİ ANAMUR BELEDİYESİ
SOSYAL YARDIM ESASLARI YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Esaslar

Amaç

MADDE 1- (1)Bu yönetmeliğin amacı, yoksulluk içinde olup da temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatlarını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli, yoksul, muhtaç, kimsesiz ve engellilere bütçe imkânları dahilinde yapılacak aynî ve nakdî yardımlara dair usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1)Bu yönetmelik Belediye sınırları içinde Belediyece yapılacak sosyal yardımlar ile bu yardımlardan faydalananları ve faydalanacak durumda olanları kapsar.

Hukukî dayanak

MADDE 3- (1)Bu yönetmelik 03.07.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentleri, 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentleri ile 18 inci maddesinin birinci fıkrasının (m) bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1)Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

a)Belediye: Anamur Belediyesini,

b)Belediye Başkanı: Anamur Belediye Başkanını,

c)Belediye Encümeni: Anamur Belediye Encümenini,

ç)Belediye Meclisi: Anamur Belediye Meclisini,

d)Müdürlük: Anamur Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürlüğünü,

e)Harcama Yetkilisi: Bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama biriminin en üst yöneticisini,

f)Sosyal Yardım: Bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan kişilere yapılacak aynî ve nakdî yardımları,

g)Nakdî Yardım: Müracaatçıya bu Yönetmelik kapsamında yapılacak para ya da özel anlaşmalarla para yerine geçebilecek alışveriş çeki, akıllı kart kontörü yardımını,

ğ)Aynî Yardım: Yiyecek, giyecek, eğitim malzemesi, yakacak, tıbbî araç-gereç ile rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri ve ev eşyaları gibi müracaatçının ihtiyacına göre verilecek mal ve malzeme yardımını,

h)Muhtaç: Hiç bir geliri olmayan, kimsesi olmayan yaşlı, öksüz, yetim, dul, engelli kalacak yeri olmayan insanlar ile şiddet mağduru olduğu tespit edilen kadınları,

ı)Yoksul ve Dar Gelirli: Hane halkının kişi başına düşen aylık geliri; yardımın yapılacağı yıl için Bakanlar Kurulu'nca her yıl tespit edilen, net asgari ücretin % 50'si kadar olan aileleri,

i)Yetkili Makam: Belediye Başkanı veya görevlendireceği yetkili kişi ya da kişileri ifade eder.

j)Geçici Süreli Barınma ve Yardım: Anamur Belediyesi mücavir alan sınırlarında yaşamakta olan sosyal ve ekonomik açıdan yetersiz, kimsesiz, dul, yetim, öksüz, çocukları, sokakta kalmış her yaşta insan ve yolda kalmış vatandaşlara sağlanan geçici süreli barınma yardımını,

k)Değerlendirme Kurulu: Belediye Başkanınca görevlendirilecek belediyede görevli müdür ve personellerden oluşan beş (5) kişilik kurulu ifade eder. Kurulun Başkanı, Belediye Başkanı tarafından belirlenir.

l)İnceleme Ekibi: Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nde görevli ihtiyaç sahiplerine inceleme için giden iki (2) kişiyi ifade eder.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Sosyal yardımlara ilişkin genel esaslar

MADDE 5- (1)Belediye bu Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyan kişilere yardımda bulunabilir. Yardım uygulamalarına ait genel esaslar şunlardır:

a)Belediye aynî ve nakdî yardımlarda bulunur. Bu amaçla bütçeye her yıl ödenek konur. Yıl içerisinde yapılacak sosyal yardımların toplam tutarı, bütçenin % 2 sini geçemez.

b)Belediye aynî ve nakdî yardım faaliyetlerinde bulunan kurum ve kuruluşlarıyla gerekli işbirliğini sağlayarak sosyal yardım faaliyetlerine bu kurum ve kuruluşların katkısını artırmak için çaba gösterir, gerektiğinde yapılacak yardımları koordine eder.

c)Aynî ve nakdî yardım programlarının uygulanmasında yaşlı, engelli, çocuklar, yetim ve öksüzler, kimsesiz ve düşkünler ile şiddet mağduru kadınlara öncelik tanınır.

ç)Yardım taleplerinin karşılanmasında; belediyenin mâli durumu, hizmetin ivediliği, muhtaç olma derecesi, başarı durumu, başvuru veya tespit sırası dikkate alınır.

d) Belediye ihtiyaç sahibi harp, vazife şehitlerinin dul ve yetimleri ile malûl ve gazilere sosyal yardım faaliyetlerinde bulunabilir.

İKİNCİ KISIM

Sosyal Yardımlar

BİRİNCİ BÖLÜM

Sosyal Yardımdan Yararlanma Usul ve Esasları

Sosyal yardımlardan yararlanma hakkı

MADDE 6- (1)Aşağıda belirtilen kişilerin Belediyece yapılacak sosyal yardımlardan yararlanmaya hakkı vardır:

a)Belediye sınırları içinde ikamet eden muhtaç, yoksul, kimsesiz, düşkün ve engelli kişiler,

b)Afetlere maruz kalmış olup aynî ve nakdî yardıma ihtiyacı olduğu tespit edilen kişiler,

c)Belediye sınırları içinde ikamet edip de kamuya ait ilköğretim, lise ve dengi okullarda eğitimini sürdürmekte olan muhtaç, yoksul, kimsesiz, yetim ve öksüz ile engelli öğrenciler,

(2)Sosyal yardımların yapılmasında temel amaç; ihtiyaç sahiplerinin gıda, giyinme, barınma, ısınma, eğitim, sağlık gibi temel nitelikte sosyal ve ekonomik bir sorununun çözümünde ona yardımcı olunmasıdır.

(3)Sosyal yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda, vatandaşa en yakın ve en uygun yöntemlerle sunulmasına özen gösterilir. Yapılacak aynî ve nakdî yardımlar karşılıksızdır.

Başvuru

MADDE 7- (1)Bu yönetmelik kapsamındaki sosyal yardımlardan yararlanabilecek durumda olanlar Müdürlüğe başvurur.

(2)Zaruri nedenlerle; Muhtaçlık durumu belgelendiremeyenlere değerlendirme kurulunun uygun görmesi halinde, başka belge istenmeksizin yardım yapılabilir.

Başvuruda istenecek belgeler

MADDE 8- (1)Sosyal yardım talebinde bulunan kişilerden aşağıdaki belgeler istenir:

a)Nüfus cüzdanı sureti veya kimlik fotokopisi.

b)MERNİS veri tabanında yer alan ve T.C. Kimlik Numarası ile ilişkilendirilmiş bulunan Kimlik Paylaşım Sistemi'nden (KPS) temin edilecek yerleşim yeri belgesi.

c)Yardıma muhtaç olduğuna dair fakirlik ihtiyaç ilmühaberi.

ç)Diğer makam ve kişilerden alınacak Müdürlükçe lüzum duyulan bilgi ve belgeler.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

d)Müracaat eden kişinin kendisinin, eşinin, çocuklarının, annesinin ve babasının müzmin veya ölümcül rahatsızlık durumları bulunanlar ile ameliyat ve uzun süreli tedavi görenler veya görmesi gerekenlerden bunları belgeleyen evraklar veya bu durumda olduklarını ifade eden sağlık kurulu raporu.

e)Doğal afetlere uğrayanlar için durumunu belgeleyen yetkili resmi kurumlardan alınacak rapor.

f)Anamur Belediyesi sınırları içerisinde ikamet eden ve Belediye sınırları içindeki kamuya ait ilköğretim ve lise düzeyindeki okullarda öğrenim gören öğrenciler için; Yönetmelikte istenecek belgelere ek olarak öğrenim belgesinin yanı sıra, başarı durumu ile gelir ve aile durumunu belirten imzalı dilekçe ve durum ispatı için Müdürlükçe istenebilecek diğer belgeler.

Sahte ve yanıltıcı bilgi verilmesi ve belge düzenlenmesi

MADDE 9- (1)Sahte ve yanıltıcı bilgi ve belge düzenlemek ve vermek suretiyle yardım alan kişilerin tespiti halinde ödenen nakdi ve aynı yardımlar ilgililerden kanuni faizi ve rayiç bedeli ile tazmin edilir. Bu konuda ilgililer bilgilendirilir ve gerekirse kendilerinden yazılı taahhütname alınabilir.

İKİNCİ BÖLÜM

İnceleme ve Değerlendirme

Başvuruların incelenmesi

MADDE 10- (1)Müdürlükçe başvuru veya durum tespit belgeleri bu Yönetmeliğe uygun bulunan kişilerin ekonomik ve sosyal durumunu tespitiye yönelik olarak gerektiğinde yerinde inceleme yapılarak “Sosyal İnceleme Raporu” düzenlenir. **(2)**Sosyal inceleme raporunda başvuranların genel durumları, istekleri ve ihtiyaçlarıyla ilgili toplanan bilgiler belirtilir. Başvuranın evrakları Müdürlükçe, sosyal inceleme raporuyla birlikte karara bağlanmak üzere “Değerlendirme Kurulu”na gönderilir.

Başvuruların değerlendirilmesi

MADDE 11- (1)Bu yönetmelik kapsamında yapılacak sosyal yardımlar Belediye Başkanınca görevlendirilecek Anamur Belediyesi’nde Müdür ve personellerden oluşan üç (5) kişilik “Değerlendirme Kurulu” tarafından yürütülür. Kurulun Başkanı, Belediye Başkanı tarafından belirlenir.

(2)Değerlendirme Kurulu üyelerinin görev süresi iki (2) yıldır. Başkan gerekli görmesi durumunda süresinden önce üyeleri değiştirebilir. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir.

(3)Değerlendirme Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Oylarda eşitlik olması halinde Başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

(4)Değerlendirme Kurulu, Başkanın çağrısı üzerine gerekli oldukça toplanır.

(5)Sosyal yardım iş ve işlemlerinin yürütülmesi için Belediye tarafından yeteri kadar büro personeli görevlendirilir, gerekli araç, gereç ve bürolar tahsis olunur.

Değerlendirme kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 12-(1)Değerlendirme Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

Bu Yönetmeliğe uygun olarak sosyal yardım talebiyle Belediyeye müracaat eden veya Belediyeye tespit edilen yoksul ve muhtaç kişilerin durumlarını değerlendirerek yardım yapılmasının uygun olup olmadığına, uygun bulunması durumunda; yapılacak yardımların miktarı, süresi ve şekli ile ilgili uygunluk görüşü vermek.

Bütçe yılı içinde toplu halde yapılacak aynî / nakdî (toplu gıda, barınma, yakacak, tıbbi malzeme, eğitim malzemesi vb.) gibi sosyal yardımların miktarı, süresi ve şekli ile ilgili olarak, Belediyenin bu amaçla geçmiş yıllarda yaptığı yardımları, Belediyeye yapılan yardım başvuruları, güncel ihtiyaç durumlarını ve bütçe imkânlarını dikkate alarak genel uygunluk görüşü vermek.

Belediye Başkanı’nın sosyal yardımlarla ilgili vereceği diğer görevleri yapmak.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Nakdî Yardımlar

Nakdî yardım

MADDE 13- (1)Belediye dar gelirlilere, muhtaç, yoksul, düşkün, kimsesiz ve engellilere sosyal, eğitim, sağlık ve ekonomik sorunlarının çözümünde yardımcı olabilmek amacıyla nakdî yardımda bulunabilir. Yapılacak nakdî yardımların miktarı ve süresi Müdürlüğün teklifi üzerine veya re'sen Değerlendirme Kurulu tarafından muhtaçlık durumu dikkate alınarak belirlenir. Ödemeler ilgililer adına çek düzenlenmek suretiyle bankadan veya Anamur Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü görevlilerince yapılır.

(2)Belediye sınırları içinde afetlerden zarar görenlere de Değerlendirme Kurulu tarafından belirlenecek miktarda nakdî yardım yapılabilir.

(3)Anamur Belediyesi sınırları içinde ikamet eden ve sağlık sorunları olup da muhtaç, yoksul ve dar gelirlili olan vatandaşlardan Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından bedeli karşılanmayan ya da ilaç bedelinin çok yüksek olması ve karşılanan bedelin çok düşük olması nedeniyle ilaç bedelini kendisi karşılayamaması nedeniyle yardım talebinde bulunan kişilere bu amaçla nakdi yardım yapılabilir.

(4)Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması için, Değerlendirme Kurulu kararı ile nakdî yardım yapılabilen kişi veya ailelere, temel ihtiyaçlarını karşılamak üzere para yerine geçebilen alışveriş çeki(kuponu), akıllı kart kontörü dağıtılabilir. Bu çekler veya akıllı kartlar ile alışveriş yaptırmayı, hizmet vermeyi kabul eden gerçek ve/veya tüzel kişilerle sözleşmeler yapılır. Alışveriş yapılan merkezlere kupon, kontör karşılığı meblağ ödenir.

(5) Nakdi yardımlar bir (1) yıl süre ile yapılır. Bir (1) yıl süre Mali Yıl başlangıcı ve sonu olarak belirlenir. İhtiyaç sahibinin gelir düzeyinin düzeldiğinin tespit edilmesi halinde veya başvurusu halinde; nakdi yardımlar kesilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Aynî Yardımlar

Aynî yardım

MADDE 14-

(1)Belediye sınırları içinde ikamet eden ve bu yönetmelik kapsamında sosyal yardımlardan yararlanma hakkına sahip bulunan kimselere gıda, yakacak, giyecek, eğitim malzemesi, sosyal güvenlik kurumunun resmi olarak ödeyemediği ilaç, tıbbi araç-gereç ile rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri gibi aynî yardımlarda bulunabilir.

(2)Gıda, yakacak, eğitim malzemesi, giyecek gibi temel ihtiyaç konusu aynî yardımlar, Müdürlüğün teklifi üzerine Değerlendirme Kurulunca belirlenecek sayı, içerik ve miktarda, Harcama Yetkilisi'nin talimatı ile yapılabilir.

(3)İlaç, tıbbi araç-gereç, engelliler için tekerlekli sandalye, koltuk değneği, rehabilitasyon amaçlı protez araç-gereçleri gibi aynî yardımlarda ihtiyaç sahibinin başvurusu veya Belediyenin re'sen yapacağı tespit üzerine, değerlendirme kurulunun uygunluk görüşü ve harcama yetkilisinin onayı ile yardımda bulunabilir. Bu yardımın yapılmasında 16.06.2006 tarih ve 26200 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 60'ncü maddesi hükmü göz önünde bulundurulur.

(4)Aynî yardımlar süreli (muhtaç ve yoksullara her gün ücretsiz ekmekek dağıtılması vs.) veya eğitim malzemesi, ilaç, gıda, yakacak yardımı gibi geçici nitelikte olabilir.

(5)Aynî yardımdan yararlanacak kişilerden bu yönetmelikte belirtilen evraklar istenir.

(6)Aynî yardımların dağıtılmasında muhtarlıklar, sivil toplum örgütleri, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile de işbirliği yapılabilir.

(7)Aynî yardımlar bir defada veya periyodik olarak yapılabilir.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Aynî yardımlarda satın alma işlemleri

MADDE 15- (1)Aynî yardımlarda kullanılacak mal ve malzemelerin alımında 22.01.2002 tarih ve 24648 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri uygulanır.

(2)Aynî yardımlarda kullanılmak üzere bağışlanmış mal ve malzeme de bu Yönetmelikle tespit edilmiş esaslara göre dağıtılır.

Aynî yardımların dağıtımı

MADDE 16- (1)Belediye tarafından bu yönetmelik kapsamındaki kimselere dağıtılmak üzere, 22.01.2002 tarih ve 24648 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre alımı gerçekleştirilen veya sosyal yardımlarda kullanılmak üzere Belediyeye bağışlanan gıda ve diğer aynî yardımlar (yakacak, giyecek, ev eşyası, mal ve malzemesi vs.) Belediye personeli ve araçları ile muhtaç ve yoksul kişilere en uygun yöntemlerle dağıtılır. Gerektiğinde muhtarlar, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşlarıyla dağıtımaya yönelik işbirliği yapılabilir. Aynî yardımların dağıtımını üçüncü şahıslardan hizmet alımı şeklinde de yaptırılabilir. Temel ihtiyaç konusu yardımlar ihtiyaç maddelerinin Belediye tarafından temin edilip dağıtılması veya belirlenmiş harcamalar için kullanılacak şekilde Belediye tarafından bastırılacak alışveriş çeki verilmesi şeklinde de yapılabilir.

Sosyal yardımlardan yararlanma şartı

MADDE 17- (1)Sosyal yardım almak için müracaat eden kişi, sosyal yardımın bittiği tarihten itibaren herhangi bir süre şartı aranmaksızın tekrar yardım başvurusunda bulunabilir.

(2)Sosyal yardıma müracaat edenlerden gelir seviyesi asgari ücretin net miktarının yarısı (%50) sinin üzerinde olanlara yardım yapılamaz. Ancak; müzmin hastalık ve tedavisi uzun süren Sosyal Güvenlik Kurumu’nun resmi olarak ödeyemediği ilaç ve medikal malzemelere ihtiyacı olanlar ile dul, yetim ve 2022 Sayılı Kanun gereğince; engelli olanlardan “Evde Bakım Ücreti” alamayanlara yardım yapılabilir.

(3)Sosyal yardıma müracaat edenler ile ilgili Belediye Encümeni’nin kararı olmadıkça yardım yapılamaz.

(4)Kişinin rahatsızlığı ile ilgili doktor raporu uygun olmayan rahatsız ve engelli vatandaşlar için; tıbbi araç-gereç, tekerlekli veya akülü tekerlekli sandalye, koltuk değneği, rehabilitasyon amaçlı protez, işitme cihazı gibi araç-gereçler; ilgili vatandaşa yardım olarak verilemez.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Giderin Gerçekleştirilmesi

Harcama talimatı

MADDE 18- (1)Bütçenin sosyal yardım ödeneğinden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak işin konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara (mutemet) ilişkin bilgiler yer alır.

Gerçekleştirme belgeleri ve ödeme işlemleri

MADDE 19- (1)Yardım giderlerinin mevzuata uygun biçimde gerçekleştirilmesini sağlamak üzere Harcama Yetkilisi tarafından bir (1) memur Gerçekleştirme Görevlisi olarak görevlendirilir.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

(2)Giderlerin gerçekleştirilmesi Harcama Yetkilisi'nin ödeme emri belgesini imzalaması ve tutarın hak sahibine ödenmesiyle tamamlanır.

Ödeme yapılacak kişiler

MADDE 20- (1)Bu yönetmelik kapsamında yapılacak nakit yardım ödemeleri, hak sahibine veya duruma göre vekiline, velisine veya vasisine çek / İBAN hesabına karşılığında yapılır. Ödemenin yapılacağı kişi aşağıda belirtilen belgelere göre tespit edilir:

(2)Yardım yapılacaklar; engelli, yaşlı ve hasta olmak gibi sebeplerden dolayı alacakları nakdî yardımı; verecekleri noter onaylı vekâlet suretiyle vekil edecekleri kişilere de ödeme yapılabilecektir. Kanuni temsilcilere yapılacak ödemelerde kanuni temsilcinin tayinine ilişkin mahkeme kararının ibrazı zorunludur. Ödeme yapılan kişilerin onaylı kimlik örnekleri ödeme belgesine bağlanır. Ödemelerin çek yerine hak sahiplerinin banka hesaplarına aktarılması suretiyle ödenmesinde; hak sahibinin, Müdürlükçe onaylanmış yazılı talebi gerekir.

Ödeme belgeleri ve bağlanacak kanıtlayıcı belgeler

MADDE 21- (1)Ödeme belgesi en az üç nüsha düzenlenir. İlk nüshası bu yönetmelikte belirtilen eki kanıtlayıcı belgeler ile birlikte istendiğinde Sayıştay'a gönderilmek, ikinci nüshası ise saklanmak üzere muhasebe birimine verilir. Üçüncü nüshada harcama biriminde muhafaza edilir.

(2)Kanıtlayıcı belgeler; Kamu harcamalarının belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak yapıldığına ve gerçekleştirildiğine ilişkin, görevlendirilmiş kişi veya komisyonlarca düzenlenip onaylanan belgelerdir. Kesin veya ön ödeme şeklinde yapılacak kamu harcamalarında ödeme belgesi olarak bağlanacak kanıtlayıcı belgeler aşağıda belirtilmiştir.

a)Kesin ödemelerde; bütçeden nakden veya mahsuben yapılacak kesin ödemelerde Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ekindeki Ödeme Emri Belgesi'ne harcamanın çeşidine göre bu Yönetmeliğin ilgili maddelerinde belirtilen maddeler kanıtlayıcı belge olarak eklenir.6 7

b)Ön ödemelerde;

1)Avans veya kredi suretiyle yapılacak ön ödemelerde; harcama talimatı, ihale mevzuatına göre yapılacak alımlarda onay belgesi,

2)Mevzuatları gereği yüklenicilere verilecek avanslarda; onay belgesi, avans teminatına ilişkin alındının onaylı örneği, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ekindeki Muhasebe İşlem Fişine kanıtlayıcı belge olarak eklenir.

3)Ödeme belgesinin birinci nüshasına, kanıtlayıcı belgelerin aslı veya yasal bir sebeple aslı temin edilemeyenlerin onaylı suretleri eklenir. Fatura ve taşınır işlem fişinin asıllarının eklenmesi esastır. Ancak, kaybolma, yırtılma, yanma gibi mücbir sebeplerle aslının temin edilemediği hallerde, fatura ve / veya taşınır işlem fişinin onaylı örnekleri eklenmek suretiyle ödeme yapılabilir. Onaylı suretlerin, onaylayan ilgili birim yetkilisinin adı, soyadı, ünvanı, imzası ve resmi mühür ile onay tarihini taşıması gerekir.

4)Elektronik ortamda oluşturulan ortak veri tabanından yararlanmak suretiyle yapılacak harcamalarda; veri giriş işlemleri gerçekleştirme görevi sayıldığından, ödeme belgesine ayrıca bu veriler kanıtlayıcı belge olarak eklenmez.

5)Üçüncü ve dördüncü fıkraların uygulanmasında Maliye Bakanlığı'nca merkezi yönetim kapsamındaki belirlenen usul ve esaslara uyulur.

Kayıt, takip ve kontrol sistemi

MADDE 22- (1)Aynî ve nakdî yardım hizmetlerinin yürütülmesinde uygulamanın devamlı takibi esastır. Müdürlük, yardım yapılan kişilerle ilgili bilgi ve belgeleri düzenli olarak tutmak, muhafaza etmekle yükümlüdür.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

(2)Belediyece gerekli görülen hallerde, Müdürlük; yardım için müracaat eden kişilerle ilgili olarak diğer Belediyelerden, Muhtarlıklardan veya Kaymakamlıklardan yardım alıp-almadığını kontrol etmekle yükümlüdür.

DÖRDÜNCÜ KISIM

Çeşitli Hükümler

Belediye görev alanı dışına yapılabilecek sosyal yardımlar

MADDE 23- (1)Belediye, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 53 üncü maddesi gereğince, Belediye görev alanı dışında doğal afetler meydana gelmesi durumunda, Belediye Başkanı'nın uygun görmesi halinde bu bölgelere gerekli aynı ve nakdi yardım yapılabilir ve destek sağlanabilir.

(2)Belediye gerektiğinde diğer afet bölgelerine personel, araç-gereç ve gerekli diğer donanımı sevk ederek destek sağlayabilir. Bu amaçla yapılan tüm masraflar Belediye bütçesinden karşılanır.

Yürürlük

MADDE 24- (1)Bu Yönetmelik Belediye Meclis Kararı ile Sayıştay görüşü alındıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 25- (1)Bu yönetmelik hükümlerini Anamur Belediye Başkanı yürütür.

KARAR: Sosyal yardımlar yönetmeliği yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu, kurulması ve üçten az, beşten çok olmamak üzere üye seçiminin yapılması.

KARAR: Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu kurulması ve beş üyeden oluşması OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Üyeden A.Rıza KİBRİT; kendisini, Hatice BOZKURT ve Sezai ŞİMŞEK'i önerdi,

Üyeden Yılmaz BULUT, İbrahim ÇITIRKI'yı önerdi,

Üyeden A.İlhan AYHAN, Abdurrahman ÇETİN'i önerdi.

Açık olarak yapılan oylama sonucunda adaylar bir yıllığına komisyon üyeliklerine OYBİRLİĞİ ile seçildiler.

Anamur Belediyesi Konservatuvarı'nın kurulması ve Anamur Belediyesi Konservatuar Yönetmeliği'nin görüşülmesi.

Konservatuarla ilgili bilgi verildi.

Başkan; Saz kursu, folklor'la başlayan çalışmalarımız halk müziği korusu, ve diğer etkinliklerle büyütüldü, birçok alanda hizmet veriliyor ve dalları çoğaltmayı düşünüyoruz.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Üyeden Yılmaz BULUT söz alarak; İyi düşünülmüş ama bütçesi yok, bütçe ayrılmalı.

Başkan; Onu gelecek dönem bütçesinde ayıracağım.

KARAR: Anamur Belediyesi Konservatuvarı'nın kurulması ve Anamur Belediyesi Konservatuar Yönetmeliği'nin Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu'na havalesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

2016 yılı Belediye yatırımları için 2.500.000.00 TL kredi çekilmesi için Belediye Başkanına yetki verilmesinin görüşülmesi.

Başkan; Dönemimizde yaptığımız projelerle sosyal ve kültürel çalışmalar birçok sosyal hizmetler verdik. Bunun yanında meclise gelmeyen bir spor akademisi kuruyoruz Kalınören Mahallesi Sosyal Tesislerin bitimi ile bu çalışmalarını orada yapacağız.

Anamur'a yakışan Sosyal Kültürel ve faaliyetlere geniş yer veren bir belediyemiz birçok fiziki çalışmalarımıza devam ediyoruz onları önümüzdeki günlerde size bilgi vereceğiz.

Yine B.Şehir yasası ile gelirimizin %80 azalması nedeni ile elimiz kolumuz bağlı kaldı, yapılan sıcak asfalt, satıh asfalt vs çalışmalar yapılıyor, bunların hepsi bir maliyet bu nedenle Belediyemize akar sağlayacak bir tesis kurmayı düşünüyoruz, beton santrali kurmayı düşünüyoruz, maliye hazinesinden arazi tahsisi için talebimiz var ama ÇED raporu uzun olacağı için biz de kurulmuş olan bir şirketin %51'ni alarak bu sorunu kolayca çözmeyi düşünüyoruz.

Fen İşleri Müdür V. Hasan OKTAR Beton döküm araçları ile ilgili verdi

Üyeden Abdurrahman ÇETİN söz alarak; Çalışmalarınız için teşekkür ederiz, borç yiğit'in kamçısıdır derler ama yapımız gereği borçtan korkarız. Bize de aniden konu gündemle geldi bunu komisyona ertelese süre verilse daha sonra görüşsek.

Başkan; Konu belli icranın başında olduğumuz için konuyu biliyoruz. Uzatmaya gerek yok, o nedenle bize de kalmayacak gelecek yönetimlere kalacak bir yapı. liman yapılıyor, inşaat sektörü ve bu pazardan biz de payımızı alalım 1 ay sonra aynı, 3 yıl sonra da aynı Anamur için en iyi karar olduğunu hepiniz biliyorsunuz oyunuz ret olsa bile dedi.

Üyeden Ali İlhan AYHAN söz alarak; Bu gündem önümüze geldiği zaman biz de şaşırдық 2.500.000 tl'lik bir kredi Abdurrahman ÇETİN hocanın dediğine katılıyorum, ilk defa bilgi sahibi olduk, Cuma günü tekrar toplanacağız sağlıklı bir karar olsun, Bu sunum olsun Cuma'ya bırakalım.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Üyeden İbrahim ÇITIRKI söz alarak; Şirket'e 49 değil de 40 gibi verilse ve Cuma günü görüşülse.

Başkan; Şirket yeni kurulacak, adı da Anamur Beton olacak her şey şeffaf Belediyecilik adına her şey ortada. Cuma'ya erteleyelim ama bu konuyu sulandırmayalım. Kimse Anamur'u bizden iyi düşünemez kimse bizden akıllı değil. Bu nedenle Cuma'ya erteleyelim.

Üyeden Yılmaz BULUT söz alarak; Lising sistemi ile yapılsa ve Anamur'da ticaret adamlarıyla ortak olursa daha iyi olur.

Başkan; Ben 2. Bir ortağı bile istemezken başka ortağa ihtiyacımız yok, Bürokratik engeller yüzünden bir ortak bulmak zorunda kaldık.

Üyeden Yılmaz BULUT söz alarak; Tek olsun,

Başkan; Taş ocağı kurmak zorundayız, ÇED raporu var sıkıntılı ondan tek olamıyoruz o nedenle konuyu Cuma'ya erteleyeceğim yapılan işari oylama ile,

KARAR: 2016 yılı Belediye yatırımları için 2.500.000.00 TL kredi çekilmesi için Belediye Başkanına yetki verilmesinin görüşülmesi daha detaylı bilgi için 05.02.2015 Cuma gününe ertelenmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Mersin'de Pembe Köşk, Kiremithane Mahallesi 4401 sokak, No,2 33010 Adeniz/Mersin adresinde kurulacak olan "Mersin Tanıtım Kalkınma ve Eğitim Vakfı-METKEV"adlı vakfın kuruluşuna kurucu üye olarak katılmaya, Vakfın kuruluş mal varlığına 75.000,00 TL katkı sağlamaya ve kuruluşumuz adına kuruluş işlemlerini yürütmeye ve gerektiğinde tadil senedi düzenlemeye T.C 46192579924 nolu Hilmi DULKADİR'e yetki verilmesi konusunun görüşülmesi,

Başkan konu ile ilgili verdi.

Üyeden Ali İlhan AYHAN söz alarak; Burada tevdi senedi ne demek?

Başkan; Kurulacak Vakıf'a kurucu üye olmamız için, temsil edileceğiz.

KARAR: Mersin'de Pembe Köşk, Kiremithane Mahallesi 4401 sokak, No,2 33010 Adeniz/Mersin adresinde kurulacak olan "Mersin Tanıtım Kalkınma ve Eğitim Vakfı-METKEV"adlı vakfın kuruluşuna kurucu üye olarak katılmaya, Vakfın kuruluş mal varlığına 75.000,00 TL katkı sağlamaya ve kuruluşumuz adına kuruluş işlemlerini yürütmeye ve gerektiğinde tadil senedi düzenlemeye T.C 46192579924 nolu Hilmi DULKADİR'e yetki verilmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

KARARIN ÖZÜ: Anamur Belediye Başkanlığının personel ihtiyaçlarının karşılanması maksadıyla personel hizmet alımı ihalesinin yapılması için;

5018 sayılı kanunun 28. maddesi (Ek fıkra: 10/9/2014-6552/14 md.) Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında olan işlerden sürekli nitelikte olanlara ilişkin hizmet alımlarında, yüklenme süresi üç yıl olup, işin niteliğinden veya süresinden kaynaklanan zorunlu hâllerde bu süre gerekçesi gösterilmek şartıyla üst yöneticinin onayıyla kısaltılabilir maddesi ve,

5393 sayılı Belediye Kanununun "Gelecek yıllara yaygın hizmet yüklenmeleri" başlıklı 67 nci maddesinde;

"Belediyede belediye meclisinin, belediyeye bağlı kuruluşlarda yetkili organın kararı ile park, bahçe, sera, refüj, kaldırım ve havuz bakımı ve tamiri; araç kiralama, kontrollük, temizlik, güvenlik ve yemek hizmetleri; makine-teçhizat bakım ve onarım işleri; bilgisayar sistem ve santralleri ile elektronik bilgi erişim hizmetleri; sağlıkla ilgili destek hizmetleri; fuar, panayır ve sergi hizmetleri; baraj, arıtma ve katı atık tesislerine ilişkin hizmetler; kanal bakım ve temizleme, alt yapı ve asfalt yapım ve onarımı, trafik sinyalizasyon ve aydınlatma bakımı, sayaç okuma ve sayaç sökme-takma işleri ile ilgili hizmetler; toplu ulaşım ve taşıma hizmetleri; sosyal tesislerin işletilmesi ile ilgili işler, süresi ilk mahallî idareler genel seçimlerini izleyen altıncı ayın sonunu geçmemek üzere ihale yoluyla üçüncü şahıslara gördürülebilir." hükmü emir olup;

Yukarıda belirtilen kanun maddelerine göre personel hizmet alım ihalesinin iş ve işlemlerini yapma yetkisinin Belediye Başkanına verilmesi hususunda Belediye Meclisince karar alınması,

KARAR: Anamur Belediye Başkanlığının personel ihtiyaçlarının karşılanması maksadıyla personel hizmet alımı ihalesinin yapılması için;

5018 sayılı kanunun 28. maddesi (Ek fıkra: 10/9/2014-6552/14 md.) Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında olan işlerden sürekli nitelikte olanlara ilişkin hizmet alımlarında, yüklenme süresi üç yıl olup, işin niteliğinden veya süresinden kaynaklanan zorunlu hâllerde bu süre gerekçesi gösterilmek şartıyla üst yöneticinin onayıyla kısaltılabilir maddesi ve,

5393 sayılı Belediye Kanununun "Gelecek yıllara yaygın hizmet yüklenmeleri" başlıklı 67 nci maddesinde;

"Belediyede belediye meclisinin, belediyeye bağlı kuruluşlarda yetkili organın kararı ile park, bahçe, sera, refüj, kaldırım ve havuz bakımı ve tamiri; araç kiralama, kontrollük, temizlik, güvenlik ve yemek hizmetleri; makine-teçhizat bakım ve onarım işleri; bilgisayar sistem ve santralleri ile elektronik bilgi erişim hizmetleri; sağlıkla ilgili destek hizmetleri; fuar, panayır ve sergi hizmetleri; baraj, arıtma ve katı atık tesislerine ilişkin hizmetler; kanal bakım ve temizleme, alt yapı ve asfalt yapım ve onarımı, trafik sinyalizasyon ve aydınlatma bakımı, sayaç okuma ve sayaç sökme-takma işleri ile ilgili hizmetler; toplu ulaşım ve taşıma hizmetleri; sosyal tesislerin işletilmesi ile ilgili işler, süresi ilk mahallî idareler genel seçimlerini izleyen altıncı ayın sonunu geçmemek üzere ihale yoluyla üçüncü şahıslara gördürülebilir." hükmü emir olup;

Yukarıda belirtilen kanun maddelerine göre personel hizmet alım ihalesinin iş ve işlemlerini yapma yetkisinin Belediye Başkanına verilmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Zabıta personelinin 2016 yılında maktu fazla çalışma ücretinin görüşülmesi,

Zabıta Müdürü bilgi verdi.

Üyeden Abdurrahman ÇETİN söz alarak; Geçen yıl %50 sini vermiştik. Biz de verelim.

KARAR: Zabıta personelinin 2016 yılında maktu fazla çalışma ücretinin en üst rakamdan ödenmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Gündeme alınan, Ören-Yakomoz villaları ile ilgili Mersin 1. İdare Mahkemesi'nin 2011/280 Esas ve 2013/110 karar no'lu mahkeme kararının uygulanmasına yönelik düzenleme yapılması konusunun görüşülmesi.

KARAR: Gündeme alınan, Ören-Yakomoz villaları ile ilgili Mersin 1. İdare Mahkemesi'nin 2011/280 Esas ve 2013/110 karar no'lu mahkeme kararının uygulanmasına yönelik düzenleme yapılması konusunun görüşülmesinin İmar Komisyonu'na havalesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Gündeme alınan, Belediye Meclisi kararıyla daha önce Ata Tepe projesi ve Cem evi yapmak için çekilen 6.000.000.TL paranın nerelere harcandığı konusunda Belediye Meclisine bilgi verilmesi.

KARAR: Gündeme alınan, Belediye Meclisi kararıyla daha önce Ata Tepe projesi ve Cem evi yapmak için çekilen 6.000.000.TL paranın nerelere harcandığı konusunda bilgi için konunun 05.02.2015 Cuma gününe ertelenmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Başkan; Söz almak isteyen?

Üyeden Ali İLHAN söz alarak; Karayollarına inen belediye yollarının, kod farkından dolayı ölümlü kazalar oluyor, Bununla ilgili bir çalışma yapılsın.

Başkan; Bizim bir çukur olsa tef çalarlar, ama karayollarının hatasından dolayı başta butik çoban olmak üzere ölümlü kazalar oldu. Karayolları biz ilgili görüş almadılar, 7 yıldır bu görevdeyim daha 1 kere bize bir şey sormadılar.

Karayollarının hataları daha devam ediyor, Valimiz buraya gelecek, Muhtarlar var burada bizim sorunlar var, burada sunum olacak burada olalım, sorunlarımızı anlatalım.

Geçen gelişinde odamda basına kapalı 1,5 saat brifing verdim.

Üyeden İbrahim ÇİTİRKI söz alarak; Çevre yolunun akışına vererek hafifletsek biraz rahatlar gibime geliyor.

Başkan; Evet olabilir.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Üyeden İbrahim ÇITIRKI söz alarak; Emirşah'tan geliyorum, taş ocağının kamyonları Çavuşoğlu'ndan Saçkan Dört Yol kavşağına kadar kamyonlar trafiği kitliyor onları da çevre yoluna yönlendirsek?.

Başkan; 05.02.2016 Cuma günü saat 10.00 da toplanmak üzere toplantıya ara veriyorum.

Mehmet TÜRE
MECLİS BAŞKANI

Uğur GÜNGÖR
MECLİS KÂTİBİ

Cenk ATEŞ
MECLİS KÂTİBİ

2016 YILI ŞUBAT AYI MECLİS TOPLANTISI TUTANAĞI
4. BİRLEŞİM 1. OTURUM

BAŞKAN: Sayın Meclis Üyeleri; 5393 sayılı kanunun 20. maddesine istinaden Ocak Ayı Meclisi 2. birleşim 1. oturumunu yapmak üzere toplanmış bulunmaktayız. Gündem maddelerinin görüşülmesine geçiyorum. Gündemimizin 1. maddesi açılış konuşması ve yoklamadır.

Açılış konuşması ve yoklama yapıldı, Çoğunluğun mevcut olduğu görüldü. Meclis üyelerinden Seda UYSAL SATICI, mazereti okundu, OYBİRLİĞİ ile mazeretleri KABUL edildi. Üyeden Berna Bahar NEARA, mazeret bildirmediler.

KARARIN ÖZÜ: İmar Komisyonuna havale edilen, Kent Estetik Kurulu Yönetmeliği'nde değişiklik-ilave yapılması konusunun görüşülmesi.

Başkan; Komisyon kararı okunsun.
Komisyon kararı okundu

Komisyon kararı: 02/02/2016 tarihli meclis kararı ile komisyonumuzca görüşülmesi kararlaştırılan Kent Estetik Kurulu Yönetmeliği'nde değişiklik-ilave yapılması konusu görüşülmüş, hazırlanmış olan yönetmelik taslağı incelenmiş ve komisyonumuzca yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile kabul edilmiştir.

KARAR: Komisyondan geldiği şekli ile; yönetmelik metni madde 2'ye "Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği'nin 7., 10., 27. ve 34." ifadesinin eklenmesi ve buna bağlı olarak madde 6'ya 6.6 bendinin eklenmesi ve toplantı periyodunun haftalık iken aylık olarak düzenlenmesi değişiklik-ilaveleri OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

KARARIN ÖZÜ: Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu'na havale edilen, Anamur Belediyesi Konservatuar Yönetmeliği'nin görüşülmesi.

KARAR: Komisyon çalışmaları devam ettiğinden Gelecek Mecliste görüşülmesi yapılan işari oyla, OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Başkan; Son maddenin öne çekilmesini ve yapılacak olan görüşmelerin kayıt altına alınmasını oyluyorum, yapılan işari oyla OYBİRLİĞİ ile KABUL edildi.

Belediye Meclisi kararıyla daha önce Ata Tepe ptojesi ve Cem evi yapmak için çekilen 6.000.000.TL paranın nerelere harcandığı konusunda Belediye Meclisine bilgi verilmesi.

KARAR: Cemevi projesi, Ata tepe projesi ile birlikte, çekilen kredi ile yapımı devam eden ve yapılacak olan projelere 3.353.930 tl harcanmış olup, kasada 2.646.070.tl kalmıştır.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

2016 yılı Belediye yatırımları için 2.500.000.00 TL kredi çekilmesi için Belediye Başkanına yetki verilmesinin görüşülmesi.

Başkan, Bilgi verdi.

Başkan; Her gruba söz hakkı 10 dakika ama yapmadık sonra böyle yapabiliriz. Söz isteyen, söz isteyen yok.

Başkan; 1-Proje maliyetini, 2.250.000.tl'ye çekilmesini teklif ediyorum

2-Bu kredinin görev bitim süremiz olan 30 Mart 2019'a kadar ödenecek şekilde karar verilsin diyorum. Belediye gelirlerini arttırmak istiyorum, bu belediyemize ve halkımıza bir akar olacak.

KARAR: Çekilecek olan kredi'nin 2.250.000.00 TL olması, vadesinin 30 Mart 2019 olarak düzenlenmesi ve çekilen kredinin başka bir harcamada kullanılmaması şekline yapılan oylamada Üyeden Meclis Başkanı Mehmet TÜRE, A.Rıza KİBRİT, Ahmet ÖĞÜR, Ahmet TÜRKAY, Hasan Ali SARICA, Sezai ŞİMŞEK, Uğur GÜNGÖR, Ayhan YILDIZ, Ali Rıza BULUT'un EVET oyuna karşılık diğer üyelerin RET oyu ile OYÇOKLUĞU ile RET edildi.

Üyeden Hatice BOZKUR söz alarak; Benim için parti önemli ama, Anamur'da önemli.

Başkan; Nereden geldiğini'de bilmek lazım.

Üyeden Hatice BOZKURT söz alarak; Bunun bir analizini yapmak lazım, bunun fizibilitesini yapmak lazım, bu projede riskli yatırımlar, çok sayıda arazimiz var.

Başkan; Nerede var?

Üyeden Hatice BOZKUR söz alarak; Her yerde var. Muz çilek üretimi olsun, riski az olsun.

Başkan; Domates'de olsun mu?

Üyeden Hatice BOZKUR söz alarak; Az riskli olsun.

Başkan; Siz hazırlıklı değilmişsiniz herhalde.

Üyeden Hatice BOZKUR söz alarak; Bu konuyu özel konuşalım. Beton santrali riskli.

Başkan; Nasıl risk?

Üyeden Ahmet TÜRKAY söz alarak; Başkanım konu oylanmıştır. Söz almak isteyen önce söylerdi, konuşmadılar biz de grup kararı almadık, muhalefeti bilmiyorum, o nedenle fazla yıpratmayalım.

2016 Yılı Şubat ayı Meclis tutanağı

Başkan; Size katılıyorum. Ama riskli bir durum değildir, muz daha risklidir konuyu kapatıyorum.

Üyeden Ahmet TÜRKAY söz alarak; MHP grubu sözcüsü olarak konuşuyorum, herkes özgür iradesini ortaya koysun diye grup kararı almadık, bunu MHP meclis üyeleri ile bir çatlak olduğu ortaya çıkmasın o nedenle özgür iradeleri ortaya çıkmıştır.

Başkan; Şimdiye kadar grup kararı almadık.

Üyeden Selahattin ÖZİLİCE söz alarak; Şimdiye kadar böyle bir şey olmadı, hep uyumlu çalışıldı, siz tek tek herkese neden hayır verdin diye sorulmaz, herkes aynı düşünemez.

Başkan; Uyarınızı haklı buluyorum, benim de gerekçelerini sormam hakkım.

Üyeden Selahattin ÖZİLİCE söz alarak; Meclis üyeleri oyunda hürdür, azarlamayalım. Gerekçelerini yazılı olarak verirler.

Dilek ve Temenniler:

Başkan; Söz almak isteyen; söz almak isteyen yok. Gelecek ay toplantımız 01/03/2016 Salı günü saat 10.00'da Belediye Meclis Toplantı salonunda yapılacaktır, teşekkür ediyorum.

Mehmet TÜRE
MECLİS BAŞKANI

Uğur GÜNGÖR
MECLİS KÂTİBİ

Cenk ATEŞ
MECLİS KÂTİBİ